……..
(data wpływu)

WNIOSEK

O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO/ ZASIŁKU SZKOLNEGO[1]

UWAGA: WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE DO 15 WRZEŚNIA, A W PRZYPADKU SŁUCHACZY KOLEGIÓW DO 15 PAŹDZIERNIKA

PRZED ROZPOCZĘCIEM WYPEŁNIANIA WNIOSKU PROSZĘ ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM

CZĘŚĆ A

I. **WNIOSKODAWCA** [1]

RODZIC/OPIEKUN PRAWNY PEŁNOLETNI UCZEŃ DYREKTOR SZKOŁY

II. DANE WNIOSKODAWCY

1.	IMIĘ														
2.	NAZWISKO														
3.	PESEL														
4	ADRES ZAMIESZKANIA[2]	ul./os.								nr domu		nr lokalu			
		kod pocztowy			-										
5.	ADRES ZAMELDOWANIA[3]	ul./os.								nr domu		nr lokalu			
		kod pocztowy			-										
6.	NUMER TELEFONU														

[1] właściwe podkreślić
[2] nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły
[3] nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły oraz w przypadku gdy wnioskodawcą jest rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczeń, jeżeli adres zameldowania jest tożsamy z adresem zamieszkania

III. DANE UCZNIÓW [4]

1.

1.	IMIĘ																				
2.	NAZWISKO																				
3.	DATA URODZENIA																				
4.	PESEL																				
5.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.													nr domu			nr lokalu			
		kod pocztowy			–																
6.	NAZWA I ADRES SZKOŁY DO KTÓREJ UCZ ĘSZCZA UCZEŃ																				

2.

1.	IMIĘ																				
2.	NAZWISKO																				
3.	DATA URODZENIA																				
4.	PESEL																				
5.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.													nr domu			nr lokalu			
		kod pocztowy			–																
6.	NAZWA I ADRES SZKOŁY DO KTÓREJ UCZ ĘSZCZA UCZEŃ																				

3.

1.	IMIĘ																				
2.	NAZWISKO																				
3.	DATA URODZENIA																				
4.	PESEL																				
5.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.													nr domu			nr lokalu			
		kod pocztowy			–																
6.	NAZWA I ADRES SZKOŁY DO KTÓREJ UCZ ĘSZCZA UCZEŃ																				

[4] W przypadku większej ilości uczniów należy wykorzystać załącznik nr 3 do wniosku, jeżeli wnioskodawcą jest pełnoletni uczeń, należy wypełnić pkt 3 i 6

IV. INFORMACJA O KORZYSTANIU ZE ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ [5]

rodzina ucznia korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej ☐

rodzina ucznia nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej ☐

V. INFORMACJA O SKŁADZIE I DOCHODZIE RODZINY

L.p.	Imię i Nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu [6]	Wysokość dochodu netto[7]
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
Łączny dochód rodziny:						
Dochód na osobę w rodzinie:						

[5] właściwe zaznaczyć
[6] należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu
[7] dochód z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku

VI. DANE UZASADNIAJĄCE PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Opis sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny: /bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna

.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. POŻĄDANA FORMA STYPEDIUM SZKOLNEGO

LP	POŻĄDANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO	„x" – należy zaznaczyć wybraną formę/formy[8]
1.	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.	
2.	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.	
3.	Zwrot kosztów zakupu materiałów edukacyjnych po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających ich poniesienie w szczególności na: -podręczniki - zeszyty - słowniki - encyklopedie - atlasy - tablice matematyczne - lektury szkolne - tornister (plecak szkolny) - obuwie sportowe na W-F - strój na W-F - przybory do nauki zawodu - piórnik - artykuły szkolne (bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina) - tusze do drukarek, multimedialne programy edukacyjne - komputer stacjonarny, laptop, tablet, oprogramowanie, części do komputera - biurko - krzesło do biurka - strój galowy wymagany przez szkołę	
4.	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania tj. kosztów zakwaterowania, przejazdu itp. uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej lub słuchaczowi kolegium.	
5.	Świadczenie pieniężne.	

[8] można wybrać kilka form jednocześnie

VIII. INFORMACJA O INNYCH STYPENDIACH SOCJALNYCH OTRZYMYWANYCH ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH [9]

TAK (należy uzupełnić poniższą tabele) ☐

NIE ☐

NAZWA INSTYTUCJI, KTÓRA PRZYZNAŁA STYPENDIUM	
MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ STYPENDIUM	
OKRES, NA KTÓRY PRZYZNANO STYPENDIUM	od roku ….. do roku……

IX. PREFEROWANA FORMA REALIZACJI ŚWIADCZENIA[10]

Kasa UG Gdów ☐

Konto bankowe ☐

Imię i nazwisko, adres właściciela konta bankowego	
Nazwa Banku:	
Nr konta	

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego - *„Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”* - **oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

Oświadczam, że zostałem zapoznany/a o administratorze danych osobowych, zasadach przetwarzania tych danych oraz uprawnieniach przysługującymi mi zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (…).

……
(data i podpis wnioskodawcy)

[9] właściwe zaznaczyć
[10] właściwe zaznaczyć

Załączniki do wniosku (dołączone dokumenty należy zaznaczyć znakiem „x”)[11]

L.p.	Nazwa załącznika	
1.	oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, umowy agencyjnej, umowy zlecenie, umowy o dzieło oraz w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych)	
2.	zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, umowy agencyjnej, umowy zlecenie, umowy o dzieło oraz w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych)	
3.	decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego	
4.	dowód otrzymania renty lub emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego	
5.	zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych	
6.	**zaświadczenie** albo **oświadczenie**[12] o kontynuowaniu nauki w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej	
7.	decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy	
8.	**zaświadczenie** albo **oświadczenie**[12] o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych	
9.	**zaświadczenie** albo **oświadczenie**[12] zawierające informacje o formie opodatkowania w przypadku osób opodatkowanych na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	
10.	oświadczenie o wysokości dochodu w przypadku osób opodatkowanych na zasad ach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	
11.	decyzja organu przyznającego świadczenie pieniężne (wskazać poniżej jakiego świadczenia dotyczy) …… …… …… ……....	
12.	Inne dokumenty, wymienić jakie: …… ……..…… …… …….	

[11] Nie wypełnia się tej części w sytuacji gdy GOPS posiada informacje na temat dochodu na osobę w rodzinie ucznia, z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku

[12] Niepotrzebne skreślić